



# SNUDI-FO

## Syndicat du Val-de-Marne

### Mouvement interdépartemental 2026

### Guide pratique du SNUDI-FO 94

Une permutation est réalisable quand les possibilités de sortie du département d'origine et d'entrée dans le département sollicité se compensent. Les candidats se départagent par **un barème établi au niveau national**. Par principe, il est difficile de quitter un département déficitaire et difficile d'entrer dans un département excédentaire, rural ou très demandé.

#### Calendrier des opérations

Mardi 4 novembre 2025	Ouverture de la plateforme « Info-mobilité » au 01 55 55 44 44
Mercredi 5 novembre 2025	<b>Ouverture</b> de l'application SIAM dans I-Prof pour la saisie des vœux de mutation
Mercredi 26 novembre 2025 (12h)	<b>Fermeture</b> de l'application SIAM et fermeture de la plate-forme « Info-mobilité »
À partir du jeudi 27 novembre	Envoi des confirmations de demande de changement de département dans SIAM I-Prof
Jeudi 11 décembre 2025 📅 Dernier délai	<b>Date limite de réception par la DSDEN</b> (à l'adresse <a href="mailto:permutations-dsden94@ac-creteil.fr">permutations-dsden94@ac-creteil.fr</a> ) <b>des confirmations de demandes de changement de département signées et accompagnées de toutes les pièces justificatives, ainsi que des demandes de bonification s'il y a lieu.</b> L'envoi doit impérativement être réalisé à partir de la boîte mail professionnelle des candidats en compilant tous les documents en un seul fichier PDF. En cas de non renvoi de cette confirmation dans les délais prévus, la participation au mouvement interdépartemental sera annulée. <b>IMPORTANT : Ce sont les candidats qui éditent leur confirmation !</b>
Lundi 12 janvier 2026 📅 Dernier délai	<b>Date limite de réception</b> par la DSDEN des <b>demandes tardives pour rapprochement de conjoints</b> ou des <b>demandes de modifications de la situation familiale</b>
Mercredi 14 janvier 2026	Affichage des barèmes dans SIAM, pour vérification
Du mercredi 14 janvier 2026 Au mercredi 28 janvier 2026	<b>Phase de vérification et de correction des barèmes par les DSDEN, sur sollicitation des enseignants concernés.</b> <b>Vérifiez votre barème dès le 14 janvier !</b> À compter du 4 février 2026, les barèmes ne sont plus susceptibles d'appel. Ils sont arrêtés définitivement par le Directeur Académique.
Mardi 3 février 2026	Date limite de réception par les DSDEN des <b>demandes d'annulation de participation au mouvement interdépartemental</b>
Mercredi 4 février 2026	Affichage des barèmes définitifs dans SIAM arrêtés par les IA-DASEN
Mercredi 11 mars 2026 (12h)	<b>Diffusion individuelle par SMS et/ou sur la messagerie I-Prof des résultats.</b>

#### Calendrier spécifique mouvement postes à profil (PoP) nationaux

Du mercredi 5 novembre 2025 (12h) Au mercredi 26 novembre 2025	Saisie des candidatures (6 maximum) sur postes à profil sur Colibris via SIAM I-Prof
Du lundi 1 <sup>er</sup> décembre 2025 Au mardi 27 janvier 2026	Instruction des candidatures et organisation des entretiens
Jeudi 22 janvier 2026	Date limite d'annulation d'un ou de plusieurs vœux en adressant un courriel à la DSDEN concernée
Mercredi 18 février 2026 (12h)	Communication des résultats via messagerie I-Prof

**Syndicat National Unifié des Directeurs, Instituteurs et professeurs des écoles de l'enseignement public, de la Confédération Générale du Travail - Force Ouvrière**

✉ 11/13, rue des archives - Maison des syndicats – 94000 CRETEIL

Fax : 01.43.77.31.29 – email : [94snudifo@gmail.com](mailto:94snudifo@gmail.com) – internet : [snudifo94.fr](http://snudifo94.fr) –



📞 01.43.77.66.81  
[snudifo94](https://www.facebook.com/snudifo94) – [@SNUDIFO94](https://www.x.com/SNUDIFO94)

## Participants

Le mouvement interdépartemental est ouvert aux instituteurs ou professeurs des écoles **TITULAIRES** en activité, en congé parental, en CLM, CLD ou dispo, en détachement, en PACD ou PALD. **Les enseignants stagiaires ne peuvent donc pas participer aux permutations, à l'exception des stagiaires prolongés et titularisés tardivement à effet du 1<sup>er</sup>/09/2025.** Les enseignants ayant été retenus sur un poste à profil au titre des campagnes 2024 et 2025 ne peuvent pas participer au mouvement interdépartemental 2026 (durée minimale d'occupation d'un poste de 3 ans).

## Cas particuliers, en cas de satisfaction

- ▶ **Les enseignants placés en congé parental** participent au mouvement départemental dans leur département d'accueil, afin d'obtenir une affectation à titre définitif. Ils peuvent ensuite poursuivre leur congé parental ou demander une réintégration, par courrier, un mois avant la fin de leur congé.
- ▶ **Les enseignants placés en CLM, CLD ou en disponibilité d'office** ne pourront reprendre leur fonction dans le département obtenu qu'après avis favorable du conseil médical du département d'accueil.
- ▶ **Les enseignants en disponibilité** doivent demander leur réintégration auprès de la DSDEN du Val-de-Marne afin d'intégrer leur département d'accueil.
- ▶ **Les enseignants affectés sur poste adapté (PACD ou PALD)** n'ont pas de garantie de retrouver le même type de poste. La circulaire précise cependant que leur situation doit être prise en compte dans toute la mesure du possible si leur état de santé le justifie.
- ▶ **Les enseignants ayant obtenu un congé de formation professionnelle pour l'année 2026-2027** perdent le bénéfice de ce congé.
- ▶ **Les PE détachés dans le corps des Psy-EN** ont la possibilité de participer aux permutations pour obtenir un poste de professeur des écoles (il sera mis fin à leur détachement en cas de satisfaction) **ou bien** de participer au mouvement interacadémique des Psy-EN EDA.

## Saisie des vœux

Les demandes se font uniquement via I-prof par l'application **SIAM**.

### Pour saisir vos vœux :

- Accédez à I-prof : <https://portail.ac-creteil.fr/iprof/ServletIprof> ;
- Authentifiez-vous en saisissant votre compte utilisateur puis votre mot de passe ;
- Cliquer sur le bouton « Les services » puis sur le lien « **SIAM** » puis sur le bouton « Phase interdépartementale » ;
- Saisissez jusqu'à six départements différents par ordre préférentiel.

### Pour saisir vos vœux dans le cadre du mouvement postes à profil (PoP) :

- Accédez à I-prof : <https://portail.ac-creteil.fr/iprof/ServletIprof> ;
- Authentifiez-vous en saisissant votre compte utilisateur puis votre mot de passe ;
- Cliquer sur le bouton « Les services » puis sur le lien « **SIAM** » puis sur le bouton « Mouvement PoP » ;
- En bas de page, cliquer sur le bouton « Consulter les postes proposés et candidater » ;
- Depuis l'espace Colibris, sélectionner le menu « Premier degré », puis cliquer sur le lien « RH - Mouvement POP 1D - Candidature - 2025 » ;
- Authentifiez-vous en saisissant votre guichet, votre identifiant puis votre mot de passe ;
- Vous pouvez saisir jusqu'à 6 candidatures.

### Attention :

À partir du 27/11/2025, chaque candidat recevra un accusé de réception dans sa boîte I-Prof. Cette confirmation de demande de changement de département doit être signée et transmise à l'IA-DASEN accompagnée des pièces justificatives **avant le 11/12/2025. Le non renvoi de la confirmation de demande de changement de département dans les délais fixés annule la participation au mouvement du candidat.**

## Les demandes tardives



Peuvent participer aux demandes tardives :

- Les enseignants dont la titularisation a été prononcée tardivement à effet du 1<sup>er</sup> septembre 2025 ;
- Les enseignants dont la mutation du conjoint est connue après la clôture de la période de saisie.

Les demandes tardives de changement de département doivent être réalisées au moyen d'un formulaire de demande, avant le lundi 12 janvier 2026.

---

**Syndicat National Unifié des Directeurs, Instituteurs et professeurs des écoles de l'enseignement public, de la Confédération Générale du Travail - Force Ouvrière**

✉ 11/13, rue des archives - Maison des syndicats – 94000 CRETEIL      ☎ 01.43.77.66.81  
Fax : 01.43.77.31.29 – email : [94snudifo@gmail.com](mailto:94snudifo@gmail.com) – internet : [snudifo94.fr](http://snudifo94.fr) –  [snudifo94](https://www.facebook.com/snudifo94) –  [@SNUDIFO94](https://twitter.com/SNUDIFO94)

## Éléments du barème

**Très important : Du mercredi 14 janvier 2026 au mercredi 28 janvier 2026, les participants aux permutations devront impérativement vérifier leur barème et faire remonter toute erreur aux services académiques (nous vous conseillons de mettre le syndicat en copie).**

**À compter du 4 février 2026, les barèmes ne seront plus susceptibles d'appel et seront arrêtés définitivement par la Direction académique.**

**Votre barème tient compte de votre situation professionnelle, individuelle et familiale.**

## SITUATION PROFESSIONNELLE

### ↳ Votre échelon

Pour le mouvement interdépartemental 2026, les points sont attribués pour l'échelon acquis au 31 août 2025 par promotion et pour l'échelon acquis au 1<sup>er</sup> septembre 2025 par classement ou reclassement :

Nombre de points	Instituteurs	Professeur des écoles Classe normale	Professeurs des écoles Hors Classe	Professeurs des écoles Classe Exceptionnelle
18 points	1 <sup>er</sup> et 2 <sup>ème</sup> éch.			
22 points	3 <sup>ème</sup> et 4 <sup>ème</sup> éch.	2 <sup>ème</sup> et 3 <sup>ème</sup> éch.		
26 points	5 <sup>ème</sup> éch.	4 <sup>ème</sup> éch.		
29 points	6 <sup>ème</sup> éch.	5 <sup>ème</sup> éch.		
31 points	7 <sup>ème</sup> éch.			
33 points	8 <sup>ème</sup> et 9 <sup>ème</sup> éch.	6 <sup>ème</sup> éch.		
36 points	10 <sup>ème</sup> éch.	7 <sup>ème</sup> éch.		
39 points	11 <sup>ème</sup> éch.	8 <sup>ème</sup> , 9 <sup>ème</sup> et 10 <sup>ème</sup> éch.	1 <sup>er</sup> , au 2 <sup>ème</sup> et 3 <sup>ème</sup> éch.	1 <sup>er</sup> éch.
42 points		11 <sup>ème</sup> éch.	4 <sup>ème</sup> éch.	2 <sup>ème</sup> éch.
45 points			5 <sup>ème</sup> éch.	3 <sup>ème</sup> éch.
48 points			6 <sup>ème</sup> et 7 <sup>ème</sup> éch.	4 <sup>ème</sup> éch.
53 points				5 <sup>ème</sup> éch.

### ↳ Ancienneté de fonction dans le département au-delà de 3 ans

- Au-delà de 3 années d'exercice dans le Val-de-Marne en tant que **titulaire**, 2/12<sup>e</sup> de points pour chaque mois entier jusqu'au 31/08/2026 = **2 points/an**.
- **+ 10 points par tranche de 5 ans d'ancienneté** dans le département (après le décompte des 3 ans).

**Exemple :** Benoît aura 17 ans d'ancienneté de fonction dans le Val-de-Marne au 31/08/2026. Seules 14 années seront prises en compte dans son barème. Il obtiendra ainsi 28 points (14 ans X 2 points de fonction) auxquels s'ajoutent 20 points (2 X 10 points par tranche de 5 années dans le Val-de-Marne), soit un total de 48 points.

**Attention :** Les périodes de disponibilité (quelle qu'en soit la nature) et de congé de non activité pour raison d'études ne sont pas prises en compte dans le calcul.

### ↳ Exercice en Éducation prioritaire (REP / REP+ / Politique de la ville)

- **Bonification de 90 points :** Si vous justifiez d'une durée minimale de 5 années de services effectifs et continus dans les écoles relevant de la politique de la ville et/ou REP+ au 01/09/2025 (il faut être en poste à cette date). Le décompte se fait au 31/08/2026. Les durées de service acquises dans des écoles différentes relevant de la politique de la ville et/ou REP+ se totalisent entre elles.
- **Bonification de 45 points :** Si vous justifiez d'une durée minimale de 5 années de services effectifs et continus dans les écoles REP au 01/09/2025 (il faut être en poste à cette date). Le décompte se fait au 31/08/2026. Les durées de service acquises dans des écoles REP différentes se totalisent entre elles.

**En cas de services continus de cinq années**, mélangeant des affectations en établissement relevant du réseau REP et du réseau REP+, la bonification accordée est de 45 points.

**Les titulaires remplaçants, rattachés à une école REP/REP+/Politique de la ville, bénéficient de ces bonifications.**

---

**Syndicat National Unifié des Directeurs, Instituteurs et professeurs des écoles de l'enseignement public, de la Confédération Générale du Travail - Force Ouvrière**

✉ 11/13, rue des archives - Maison des syndicats – 94000 CRETEIL

Fax : 01.43.77.31.29 – email : 94snudifo@gmail.com – internet : snudifo94.fr –



01.43.77.66.81  
snudifo94 – @SNUDIFO94

### Liste des communes dont toutes les écoles relèvent de la politique de la ville (BO n° 10 du 8 mars 2001)

Alfortville, Bonneuil-sur-Marne, Champigny-sur-Marne, Chennevières-sur-Marne, Choisy-le-Roi, Créteil, Ivry-sur-Seine, Le Kremlin-Bicêtre, Orly, Valenton, Villeneuve-Saint-Georges, Vitry-sur-Seine.

**Attention :** les périodes à temps partiel comptent à temps plein et les périodes de formation sont prises en compte.

Le décompte est interrompu par le CLD, la disponibilité, le détachement et la position hors cadre.

Les agents en congé parental au 01/09/2025 peuvent prétendre aux bonifications si les conditions prévues sont remplies à la date du départ en congé parental. Dans le cas contraire, le congé parental est une position suspensive pour le décompte des cinq années.

#### ↳ Exercice dans un territoire rencontrant des difficultés particulières de recrutement

- **800 points** aux enseignants affectés à **Mayotte** suite à une mobilité et comptabilisant au moins 5 ans de service effectif et continu sur le territoire de Mayotte. Cette bonification prend effet à compter du mouvement 2025.
- **Les enseignants mutés à Mayotte** peuvent bénéficier d'un droit de retour dans leur département d'origine dès lors qu'ils en expriment le vœu dans le cadre du mouvement interdépartemental.
- **90 points** aux enseignants affectés en **Guyane** suite à une mobilité et comptabilisant au moins 5 ans de service, dont deux années de service effectif et continu sur un poste dit isolé. Cette bonification prend effet à pris effet à compter du mouvement 2025 et reste en vigueur pour le mouvement 2026.

#### ↳ Exercice sur un poste à profil relevant du mouvement POP

- **27 points** après trois années d'exercice effectif sur poste à profil (POP), en position d'activité. Cette bonification a pris effet à compter du mouvement 2025 et reste en vigueur pour le mouvement 2026.
- **Retour automatique** dans le département d'origine pour les enseignants qui ont exercé trois années sur un poste POP et qui en font la demande dans le cadre du mouvement interdépartemental.

## SITUATION INDIVIDUELLE

#### ↳ Caractère répété de la demande de mutation : vœu préférentiel

- **5 points** pour chaque renouvellement du **même premier vœu**, sans interruption.

**Attention :** l'interruption de participation ou l'annulation d'une mutation obtenue l'année précédente déclenchent automatiquement la remise à zéro !!

#### ↳ Bonification au titre du handicap

- **100 points** pour les agents ayant une RQTH. Cette bonification est attribuée d'office sur l'ensemble des vœux émis.
- **800 points** (non cumulables avec les 100 points) seront attribués, sur le vœu 1, après avis du médecin de prévention, dès lors qu'il permet d'améliorer les conditions de vie de l'enseignant bénéficiant d'une RQTH. Cette bonification s'applique également au conjoint reconnu BOE (travailleurs handicapés Bénéficiaires de l'Obligation d'Emploi) ainsi qu'à la situation d'un enfant reconnu handicapé ou malade de moins de 20 ans au 31/08/2025.

**Un formulaire est à renvoyer avec la confirmation de participation au mouvement interdépartemental avant le 11 décembre.**

#### ↳ Bonification pour les centres d'intérêts matériels et moraux (CIMM) dans les DOM

- **600 points** sont attribués pour le vœu formulé en rang 1 et portant sur le département d'outre-mer (Guadeloupe, Guyane, Martinique, Réunion, Mayotte), pour les agents pouvant justifier de la présence dans ce département du centre de leurs intérêts matériels et moraux (CIMM), en fonction de critères précisés dans la circulaire DGAFP du 2 août 2023 relative aux conditions d'attribution des congés bonifiés aux agents des trois fonctions publiques.

**Un formulaire est à renvoyer avec la confirmation de participation au mouvement interdépartemental avant le 11 décembre.**

**Attention :** La bonification au titre du CIMM n'est pas cumulable avec les vœux liés ou avec les bonifications accordées au titre du rapprochement de conjoint et de l'autorité parentale conjointe.

# SITUATION FAMILIALE

## ↳ Bonification au titre de l'autorité parentale conjointe

Il y a situation d'autorité parentale conjointe dès lors que l'un des parents du ou des enfants habite dans un autre département ou si l'enfant est scolarisé dans un autre département.

**Les enseignants ayant à charge un ou des enfants de moins de 18 ans au 31/08/2026 et exerçant l'autorité parentale conjointe** (garde alternée, garde partagée, droits de visite) peuvent donc formuler une demande au titre de l'autorité parentale conjointe et **bénéficier des mêmes bonifications accordées au titre du rapprochement de conjoints, à condition que le second détenteur de l'autorité parentale exerce une activité professionnelle.**

## ↳ Bonifications au titre du rapprochement de conjoints

Il y a rapprochement de conjoints lorsque l'enseignant souhaite se rapprocher **de la résidence professionnelle de son conjoint**, qui exerce une activité professionnelle ou qui est inscrit au Pôle Emploi dans un autre département. Les conjoints doivent être mariés ou pacsés (au plus tard le 31/08/2025) ou avoir un enfant reconnu par les deux en commun.

**Les enseignants dont le conjoint s'est installé dans un autre département à l'occasion de sa retraite ne peuvent pas bénéficier des points pour rapprochement de conjoints. Le lieu d'exercice en télétravail n'est pas pris en compte.**

**Les points se répartissent en 4 catégories qui s'ajoutent entre eux :**

• **Bonification « rapprochement de conjoints » de 150 points** accordés pour le département de résidence professionnelle du conjoint saisi obligatoirement en premier vœu et pour les départements limitrophes à ce premier vœu.

Lorsque le conjoint exerce dans un pays étranger limitrophe de la France, les points pour rapprochement de conjoints sont attribués pour un des départements frontaliers complétés le cas échéant par les départements limitrophes.

• **Bonification « enfants à charge et/ou à naître » de 50 points** par enfant âgé de moins de 18 ans au 31/08/2026, ou né et reconnu au plus tard le 01/01/2026 ou reconnu par anticipation au plus tard au 01/01/2026.

**Attention :** Un enfant est à charge dès lors qu'il réside habituellement au domicile d'un des deux parents et que celui-ci assure financièrement son entretien sans qu'il soit nécessaire de justifier d'un lien de parenté. Il doit être déclaré sur le foyer fiscal de l'agent.

• **Bonification « année(s) de séparation »**

**Pour le décompte des années de séparation, ne sont pas considérées comme des périodes de séparation :**

- ▶ les périodes de disponibilité pour un motif autre que pour suivre le conjoint ;
- ▶ les congés de longue durée, les congés de longue maladie ;
- ▶ les périodes de non activité pour raisons d'études ;
- ▶ les périodes pendant lesquelles le conjoint est inscrit comme demandeur d'emploi (sauf s'il justifie d'une activité professionnelle d'au moins six mois pendant l'année scolaire considérée) ou effectue son service national ;
- ▶ le congé de formation professionnelle ;
- ▶ la mise à disposition, le détachement ;

Ces situations sont suspensives mais non interruptives du décompte des années de séparation.

**Attention :** Les périodes de congé parental ou de disponibilité pour suivre le conjoint sont comptabilisées pour moitié dans le calcul des années de séparation :

Nombre de points	Agent en activité, y compris en temps partiel	Agent en congé parental ou en disponibilité pour suivre son conjoint
25		1 an de séparation (année scolaire en cours)
50	1 an de séparation (année scolaire en cours)	2 années de séparation
75		3 années de séparation
200	2 années de séparation	4 années et plus de séparation
350	3 années de séparation	
450	4 années et plus de séparation	

**Attention :** Pour chaque année de séparation en activité, la situation de séparation doit couvrir au moins une période de 6 mois de séparation effective par année scolaire. **La durée de séparation ne peut pas être plus longue que la durée d'exercice en tant que titulaire dans le département.**

---

**Syndicat National Unifié des Directeurs, Instituteurs et professeurs des écoles de l'enseignement public, de la Confédération Générale du Travail - Force Ouvrière**

✉ 11/13, rue des archives - Maison des syndicats – 94000 CRETEIL

Fax : 01.43.77.31.29 – email : 94snudifo@gmail.com – internet : snudifo94.fr –



snudifo94 – @SNUDIFO94

☎ 01.43.77.66.81



**Aucune année de séparation n'est comptabilisée entre les départements de Paris et du Val-de-Marne.**

• **Une majoration forfaitaire de 80 points** s'ajoute à la bonification « années de séparation » lorsque, dans le cadre d'un rapprochement de conjoint, l'enseignant demande un département situé dans une académie qui est non limitrophe à l'Académie de Créteil, **à condition que la séparation soit effective depuis au moins 6 mois**. Sont donc exclus de l'attribution de ces points les départements des académies de Paris (75), Versailles (78, 91, 92, 95), Orléans-Tours (18, 28, 36, 37, 41, 45), Dijon (21, 58, 71, 89), Reims (54, 08, 51, 52) et Amiens (02, 60, 80).

### Vœux liés

Tout couple d'enseignants du premier degré (mariés, pacsés ou non mariés avec enfant(s)) peut présenter des vœux liés, même s'ils ne sont pas en exercice dans le même département. Dans ce cas, **le barème retenu est le barème moyen du couple**. Les mêmes vœux formulés dans le même ordre doivent être faits par les deux collègues pour le mouvement interdépartemental. **Ils ne peuvent cumuler des points pour rapprochement de conjoints.**

**Exemple :** Benoît et Julie participent aux permutations 2026. Benoît a un barème individuel de 153 pts et Julie de 205 pts. Benoît a obtenu une bonification exceptionnelle de 800 points au titre du handicap. Le barème individuel retenu pour chacun sera de 579 points ( $153 + 205 + 800 / 2 = 579$  pts).

### Documents à fournir

Rapprochement de conjoints et Autorité parentale conjointe	
Enfants à charge (au sens de l'attribution des prestations familiales) <b>50 pts</b> par enfant	<input type="checkbox"/> Photocopie du <b>livret de famille</b> ou <b>extrait d'acte de naissance de l'enfant à charge</b> <input type="checkbox"/> <b>Dernier avis d'imposition</b> de l'agent dans le cas d'un enfant à charge sans lien de parenté <input type="checkbox"/> Pour les enfants à naître : <b>attestation de reconnaissance anticipée</b> établie le 1 <sup>er</sup> janvier 2026 et <b>certificat de grossesse</b> précisant la date présumée de l'accouchement délivré au plus tard le 1 <sup>er</sup> janvier 2026.
Rapprochement de conjoints <b>150 pts</b>	<input type="checkbox"/> Mariés : <b>photocopie du livret de famille</b> <input type="checkbox"/> Pacsés : <b>extrait d'acte de naissance de moins de 3 mois</b> portant l'identité du partenaire et le lieu d'enregistrement du Pacs <input type="checkbox"/> Pacsés : <b>toute preuve justifiant de l'obligation d'une imposition commune</b> prévue par le code général des impôts (article L 512-19 CGFP) <input type="checkbox"/> Concubins avec enfant(s) : photocopie du <b>livret de famille</b> <input type="checkbox"/> Concubins avec enfant(s) pour les enfants à naître : <b>attestation de reconnaissance anticipée</b> établie le 1 <sup>er</sup> janvier 2026 au plus tard ; <input type="checkbox"/> Concubins avec enfant(s) : un <b>certificat de grossesse</b> précisant la date présumée de l'accouchement délivré au plus tard le 1 <sup>er</sup> janvier 2026 ; <b>Pour tous</b> <input type="checkbox"/> Conjoint salarié : Attestation de la résidence professionnelle et d'activité professionnelle principale du conjoint ( <b>contrat de travail</b> accompagné des <b>3 derniers bulletins de salaires ou chèques emploi service</b> ) <input type="checkbox"/> Conjoint intérimaire : documents justifiant la <b>mission en cours</b> ou de moins de 6 mois et tout justificatif d'exercice de <b>plusieurs missions</b> dans le département concerné ; <input type="checkbox"/> Pour les personnels Éducation nationale : une <b>attestation d'exercice</b> ; <input type="checkbox"/> Conjoint en situation de chômage : <b>attestation d'inscription de moins de 6 mois</b> auprès de France Travail <input type="checkbox"/> Conjoint en situation de chômage : une <b>attestation de la dernière activité</b> professionnelle, ces deux éléments servant à vérifier que le lieu de l'activité précédente et le lieu d'inscription à France Travail correspondent au même département. Attestation d'inscription au pôle emploi et attestation de la dernière activité professionnelle. <input type="checkbox"/> Profession libérale : <b>attestation d'inscription auprès de l'URSSAF</b> <input type="checkbox"/> Profession libérale : justificatif d'immatriculation au registre du commerce et des sociétés ( <b>R.C.S.</b> ) ou au répertoire des métiers ( <b>R.M</b> ) <input type="checkbox"/> Pour les chefs d'entreprise, les commerçants, les artisans et les auto-entrepreneurs ou structures équivalentes, joindre une <b>attestation d'immatriculation au registre du commerce ou au répertoire des métiers</b> <input type="checkbox"/> Pour les chefs d'entreprise, les commerçants, les artisans et les auto-entrepreneurs ou structures équivalentes : toutes pièces attestant de la <b>réalité de l'activité depuis au moins six mois</b> et de son <b>lieu d'exercice effectif</b> (par exemple : <b>déclaration récente de montant du chiffre d'affaires, bail commercial, preuves d'achat du matériel nécessaire à l'activité professionnelle, preuves de commercialisation de produits ou prestations récente...</b> ) <input type="checkbox"/> En cas de suivi d'une formation professionnelle, joindre une <b>copie du contrat d'engagement</b> précisant la date de début de la formation ainsi que la durée <input type="checkbox"/> En cas de suivi d'une formation professionnelle copie du <b>dernier bulletin de salaire</b>

**Syndicat National Unifié des Directeurs, Instituteurs et professeurs des écoles de l'enseignement public, de la Confédération Générale du Travail - Force Ouvrière**

✉ 11/13, rue des archives - Maison des syndicats – 94000 CRETEIL

Fax : 01.43.77.31.29 – email : 94snudifo@gmail.com – internet : snudifo94.fr –



☎ 01.43.77.66.81

snudifo94 – @SNUDIFO94

Demande formulée au titre de l'autorité parentale conjointe	<ul style="list-style-type: none"> <li>⌋ <b>Photocopie du livret de famille</b> ou de <b>l'extrait de naissance</b> de l'enfant de moins de 18 ans à charge</li> <li>⌋ <b>Décisions de justice</b> et/ou justificatifs définissant les modalités d'exercice du droit de visite ou d'organisation de l'hébergement</li> <li>⌋ Pièce justificative concernant le département sollicité (<b>attestation liée à l'activité professionnelle de l'autre détenteur de l'autorité parentale conjointe</b>, ou <b>certificat de scolarité de l'enfant</b> et toute pièce pouvant justifier de l'adresse de l'autre détenteur de l'autorité parentale conjointe).</li> </ul>
---	--

<b>Handicap ou maladie grave</b>	
Demande de majoration exceptionnelle de barème de <b>800 pts</b> pour handicap	<ul style="list-style-type: none"> <li>⌋ Bonification n°1 (100 points) : <b>justificatif de la MDPH</b> en cours de validité à la date de la demande attestant que l'agent entre dans le champ du bénéfice de l'obligation d'emploi (BOE). Il doit être joint directement à la confirmation de demande de mutation.</li> <li>⌋ Bonification n°2 (800 points) : <b>formulaire de demande de bonification</b> handicap n° 2 de 800 points (annexe 1) téléchargeable dans Siam ainsi que : <ul style="list-style-type: none"> <li>⌋ le <b>document de la MDPH</b> en cours de validité à la date de la demande attestant que l'agent ou son conjoint entre dans le champ du bénéfice de l'obligation d'emploi (BOE)</li> <li>⌋ une <b>reconnaissance de handicap pour l'enfant</b> concerné</li> <li>⌋ <b>tous les justificatifs attestant que la mutation sollicitée améliorera les conditions de vie de la personne handicapée</b>, pour l'attribution des 800 points</li> <li>⌋ pour les enfants dans une situation médicale grave, <b>tout élément permettant de le justifier et de démontrer que la mutation sollicitée améliorera les conditions de vie</b></li> <li>⌋ <b>L'attestation de transmission d'un dossier de demande de bonification</b> handicap n°2 (annexe 3 du formulaire) est à joindre directement à la confirmation de demande de changement de département.</li> </ul> </li> <li>⌋ Les <b>documents permettant d'établir le lien familial</b> sont les mêmes que ceux indiqués pour le rapprochement de conjoint.</li> </ul>

<b>CIMM</b>	
Demande de bonification pour les centres d'intérêts matériels et moraux dans les DOM et les COM <b>600 pts</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⌋ <b>formulaire</b> de reconnaissance du CIMM figurant dans Siam + pièces justificatives évoquées sur le formulaire pour chaque critère d'appréciation dont l'enseignant souhaite se prévaloir. <i>Agents avec une reconnaissance de CIMM provisoire :</i></li> <li>⌋ <b>attestation de reconnaissance de CIMM provisoire</b> (en cours de validité) + <b>attestation sur l'honneur que la situation n'a pas changé.</b> <i>Agents avec une reconnaissance de CIMM pérenne :</i></li> <li>- <b>attestation de reconnaissance de CIMM pérenne.</b></li> </ul>

### Conseils du SNUDI-FO 94

Il est très difficile de donner des conseils car chaque cas est unique et les résultats des permutations sont très variables d'une année sur l'autre.

**Cependant, quelques conseils pratiques :**

- Nous appeler au moindre doute.
- Ne pas faire de vœu pour un département si vous ne souhaitez pas l'avoir.
- Demander de 1 à 6 départements en commençant par celui que vous souhaitez obtenir.
- Pour bénéficier des points liés au rapprochement de conjoints, le département où votre conjoint exerce son activité professionnelle principale ou est inscrit à France Travail doit être demandé en 1<sup>er</sup> vœu. Les autres vœux éventuels doivent être les départements limitrophes.
- Ne pas rater la date (du 5 novembre midi au 26 novembre midi pour l'inscription sur I-Prof ; 11 décembre pour la réception des pièces justificatives à la DSDEN).
- Être très attentif à la période du 14 au 28 janvier 2026 durant laquelle il est possible de consulter son barème et de demander à le faire rectifier avec l'appui du SNUDI-FO 94.
- Nous contacter si vous souhaitez obtenir les 800 points.
- **Ne pas hésiter à demander une rencontre avec les élus et représentants du SNUDI-FO 94, pour vous aider à constituer votre dossier.**

### Questions diverses et cas particuliers

**Permutation et détachement :** En cas d'obtention simultanée d'un détachement et d'une permutation, priorité est donnée à la permutation et le détachement est annulé.

**Annulation de permutation :** Une demande d'annulation de permutation, après avoir eu connaissance des résultats, peut être sollicitée en raison d'une situation exceptionnelle grave (décès du conjoint ou d'un enfant, perte d'emploi ou mutation imprévisible et imposée du conjoint, situation médicale aggravée). Il faut établir la double demande d'annulation motivée auprès du DASEN du département d'origine et auprès du DASEN du département d'accueil.

**Le mouvement départemental :** Toute personne intégrée dans le nouveau département pourra participer aux différentes phases du mouvement dont les règles sont soumises à une circulaire locale. Il faudra donc se renseigner auprès du SNUDI-FO du département d'accueil pour connaître le calendrier et les règles. **Attention : les directeurs d'école, les enseignants maîtres-formateurs et les enseignants spécialisés sont intégrés en tant que PE** et ne retrouveront éventuellement un poste correspondant à la fonction ou la spécialité qu'ils occupaient qu'après avoir postulé sur un poste correspondant dans le département d'accueil, dans le cadre du mouvement départemental.

### **Mouvement complémentaire : mutations par exeat et ineat**

Après réception des résultats du mouvement interdépartemental a lieu le mouvement complémentaire manuel : les ineat-exeat. Cette phase d'ajustement est ouverte aux enseignants dont la mutation n'a pas été satisfaite lors du mouvement interdépartemental, aux enseignants ayant participé au mouvement interdépartemental et dont la demande de rapprochement de conjoint n'a pas été satisfaite, à ceux dont la mutation du conjoint était inconnue lors de la phase interdépartementale du mouvement et aux enseignants reconnus handicapés, ...

Il s'agit d'une seconde opportunité d'obtenir un changement de département pour la rentrée scolaire 2026. Pour cela, il faut obtenir une promesse d'Exeat et d'Ineat par les directeurs académiques des départements d'origine et d'accueil. La circulaire départementale relative aux ineat-exeat paraît généralement aux mois de mars-avril. Le SNUDI-FO 94 vous tiendra informés.

### **La Loi de « Transformation de la Fonction publique », dite loi Dussopt**

Depuis l'adoption de la loi dite de « Transformation de la Fonction publique » (loi n° 2019-828 du 6 août 2019) et la publication du décret de novembre 2019 (décret n° 2019-1265) relatif aux lignes directrices de gestion, les prérogatives des CAPD ont été limitées et les possibilités de contrôle des opérations par les élus du personnel remises en cause. Ainsi, depuis décembre 2019, tout ce qui relève du mouvement et des mutations échappe aux CAPD, les organisations syndicales ne disposant plus des tableaux préparatoires aux opérations de mutations (participants, barèmes), ni des résultats. L'Administration impose ainsi le fait du prince puisqu'il n'y a plus de transparence ni de garantie de l'équité de traitement entre les candidats aux permutations ; c'est l'individualisation de la gestion de la carrière des agents.

Le SNUDI-FO n'accepte pas ces nouvelles dispositions et exige l'abrogation de la Loi de Transformation publique. Malgré cette situation, le SNUDI-FO 94, premier syndicat des PE dans Val-de-Marne, entend bien continuer à défendre les droits des personnels et l'égalité de traitement. Il continuera à informer, conseiller, suivre et défendre les collègues en les aidant à formuler des recours et en intervenant auprès des autorités académiques chaque fois que nécessaire !

## **DATES DES RIS PERMUTATIONS DU SNUDI-FO 94**

**Nous invitons les collègues concernés à participer nombreux  
aux RIS du SNUDI-FO 94 dédiées aux permutations**

- **en visio : mercredi 12 novembre de 10h à 13h ; inscrivez-vous [ici](#)**
- **à la Maison des Syndicats de Créteil : mercredi 19 novembre de 10h à 13h**

### **Pour toute question, vous pouvez contacter les élus et représentants du SNUDI-FO 94 :**

Samia AIT ELHADJ : 06 17 87 73 81 ; Benoît BALORDI : 06 62 96 51 07  
Luc BÉNIZEAU : 06 72 04 80 68 ; Azhour BOUARNI : 06 14 45 45 45  
Sylvain BUI : 06 64 44 50 76 ; Samantha COUBARD : 06 86 90 79 21  
Yves GREINER : 06 23 80 15 78 ; Claire GUILLAUME : 06 27 70 61 14  
Olivier LEGARDEUR : 06 09 79 83 84 ; Christelle LOURENCO : 06 64 00 86 03  
Jean-Marc PILCH : 06 82 83 80 27 ; Leslie RUBINSZTAJN : 06 86 49 62 66  
Grégoire SCHNEIDER : 06 64 51 03 17 ; Sylvain WOIRY : 06 58 05 07 30